

Guatemala, 30 de septiembre de 2015
Informe 04-2015

Licenciada
Lucia Dolores Armas Gálvez
Viceministra de Cultura
Su despacho

Estimada Licenciada Armas:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales Número 1376-2015, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 511-2015, correspondiente al mes de septiembre de 2015.

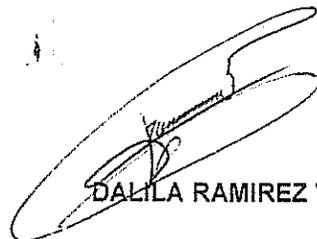
Actividades Realizadas:

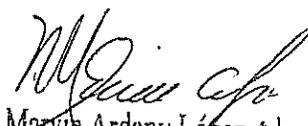
- a) Apoyar en la programación de inventarios para presentar a la unidad que corresponda.
- b) Apoyar en los estudios sobre objetivos de inventario de la dependencia;
- c) Apoyar en la conformación y estructura de la documentación de inventarios.

Resultados Obtenidos:

- 1. Apoyé en la actualización del libro de inventario de bienes muebles, del año 2014, transcribiendo el anterior por carecer de modificaciones.
- 2. Apoyé en la revisión de tarjetas de responsabilidad del personal administrativo actualizando modificaciones que algunos presentaban y registrando las mismas en la tarjeta de responsabilidad respectiva o aperturando según fue el caso.
- 3. Apoyé en la revisión de instrumentos en desuso que se encuentran en las bodegas de la Institución.
- 4. Apoyé en la revisión y clasificación de los bienes muebles de la institución, para la realización del trámite de baja respectivo, de aquellos que se encuentran inservibles.
- 5. Apoyé en el trámite y registro de la donación de equipo de cómputo que hiciera a la Orquesta Sinfónica Nacional la Fundación Ronald McDonald, ante el Ministerio de Finanzas Públicas.

Atentamente,


DALILA RAMIREZ VARGAS

Vo. Bo. 
Marvin Ardany López Alvarado
PRESIDENTE DEL CONSEJO DIRECTIVO